

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Ferrocì Andrea.
Indirizzo	195, via Massafiscaglia, 44121, Ferrara, Italia.
Telefono	339-6676872.
Fax	
E-mail	andfe-fa@alice.it.
Nazionalità	Italiana.
Data di nascita	15-12-1956.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 1 marzo 2017 ad oggi, Responsabile del progetto sperimentale di Auditing Interno dell'Azienda Usl di Ferrara, in posizione di comando dall'Azienda Usl di Modena. Dal 19 settembre 2016 al 28 febbraio 2017, Responsabile delle procedure di gara sopra soglia comunitaria per l'approvvigionamento di alcune apparecchiature sanitarie dell'Azienda Usl della Romagna, in posizione di comando parziale dall'Azienda Usl di Modena. Dal mese di giugno 2000 al 28 febbraio 2017, Responsabile del Settore Acquisti e poi Direttore del Servizio Acquisti e Logistica dell'Azienda Usl di Modena, con rapporto di servizio a tempo pieno. Dal mese di gennaio 1995 al mese di maggio 2000, Responsabile dell'ufficio Acquisti Servizi generali, Beni economici e per alcuni tempi Lavori pubblici, dell'Azienda Ospedaliera di Ferrara, con rapporto di servizio a tempo pieno. Dal 18 marzo 1985 al mese di dicembre 1994, Funzionario addetto agli acquisti di beni, servizi e lavori pubblici presso l'Azienda Usl di Portomaggiore (FE).
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Usl di Modena, rapporto di servizio a tempo pieno indeterminato.
- Tipo di azienda o settore Azienda sanitaria regionale; settore: salute.
- Tipo di impiego Dirigente Amministrativo, Direttore di Struttura Complessa (U.O.C.)
- Principali mansioni e responsabilità Attualmente, piena autonomia funzionale ed operativa per la realizzazione del progetto sperimentale di Auditing interno dell' Azienda Usl di Ferrara, anche tramite confronto con le analoghe funzioni presenti in ambito regionale. In precedenza, gestione completa dei processi di acquisto di beni e servizi, dalla fase della programmazione (di concerto con la Direzione aziendale) a quella della regolare esecuzione, attraverso le fasi intermedie della progettazione, dell'aggiudicazione e dell'esecuzione del contratto. Partecipazione ai tavoli di concertazione per la programmazione degli acquisti in forma aggregata della domanda su base regionale. Governo delle risorse umane assegnate al servizio di competenza. Diverse, rilevanti e di varia natura le gare svolte nel corso della propria esperienza professionale, tra le quali meritano menzione quelle riguardanti il programma degli acquisti di apparecchiature biomedicali, per circa 14 milioni di euro, che si sono rese necessarie per l'apertura dell'ospedale di Modena-Baggiovara ed il contratto di natura mista per l'attivazione del laboratorio unico del medesimo ospedale, per circa 50 milioni di euro.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Management degli approvvigionamenti in sanità per Provveditori ed Economi, svoltosi presso l'Università Bocconi di Milano dal 16 giugno 2008 al 20 febbraio 2009.

Diploma di laurea in Giurisprudenza conseguito presso l'Università degli studi di Ferrara il 25 febbraio 1993.

Università Bocconi di Milano (corso specialistico per approvvigionamenti in sanità).

Università di Ferrara (laurea in Giurisprudenza).

Acquisti di beni e servizi in ambito sanitario (apparecchiature biomedicali, dispositivi medici, beni e servizi economici, servizi informatici, prodotti di laboratorio, servizi socio sanitari, contratti misti di lavori, servizi e forniture).

Diploma di laurea.

PRIMA LINGUA [ Francese ]

[ Francese ]

[ Indicare il livello: buono ]

[ Indicare il livello: buono ]

[ Indicare il livello: buono ]

Ottime capacità relazionali e comunicative in ambiente lavorativo e ottime capacità di gestione delle risorse umane.

Buone capacità e competenze organizzative, anche in posizioni di rilevante complessità.

Corretto utilizzo degli strumenti informatici (computer fisso e mobile) dei programmi word, excel, power point, della posta elettronica e della firma digitale.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**Docenze.** Relatore a chiamata, da circa 12 anni, in convegni e seminari, nelle materie attinenti le procedure di gara pubbliche, organizzati sia da committenti pubblici (Asl Savigliano Cn, Asl Arezzo, Asl Modena, Aven) che privati (Agenzia di consulenza Tender Service di Modena; con quest'ultima Agenzia si svolgono mediamente 3-4 relazioni l'anno. Docente, da un sessennio, nelle materie attinenti gli approvvigionamenti di beni e servizi, presso l'Università di Modena e Reggio Emilia nel Master universitario in "Funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie"

**Pubblicazioni.** Rivista "Il point of care bulletin" gennaio 2006 l'articolo dal titolo: le scelte tecnologiche ed il ruolo del responsabile del settore acquisti in una realtà organizzativa evoluta; il caso dell'Azienda Usl di Modena. Rivista TEME mese di aprile 2009 l'articolo in co-redazione dal titolo: il rapporto tra il Provveditore ed il Farmacista in ambito sanitario.

PATENTE O PATENTI

Patente per guida automobile.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Nel corso della propria attività il sottoscritto ha maturato le seguenti esperienze professionali con altre Pubbliche Amministrazioni e strutture private:

**1)** dall'anno 2004 al mese di febbraio 2017 collaborazione professionale con l'Ospedale di Sassuolo spa (società a capitale misto pubblico/privato che gestisce l'Ospedale) per la redazione degli atti delle procedure d'appalto, prevalentemente nell'ambito del sopra soglia comunitario; **2)** rapporto saltuario di collaborazione professionale con società private (anni 2009-2010 Ecotravel di Cagliari e consorzio Koinon di Brescia) in materia di appalti di servizi economici (rifiuti a rischio infettivo) e di servizi socio assistenziali; **3)** rapporto di collaborazione professionale (anno 1996 a 1999) con la Provincia di Ferrara, per la redazione degli atti amministrativi e per i lavori della commissione di gara per l'assegnazione dell'appalto di pulizie; **4)** rapporto saltuario di consulenza (anno 1996 e 1997) con l'Azienda Ospedaliera di Parma in materia giuridico-amministrativa, per la redazione degli atti amministrativi e per i lavori della commissione di gara per l'assegnazione dell'appalto di gestione di impianti termici e di fornitura di combustibile; **5)** rapporto di consulenza per circa un triennio (marzo 1995, marzo 1998) con l'Azienda Ospedaliera di Modena, per la redazione degli atti amministrativi degli appalti di lavori pubblici.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data, luglio 2017

Firma, Ferrocchi Andrea